

平成28年3月
議 第 5 号

平成27年度

人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算書

議第5号

平成27年度 人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算(第3号)

平成27年度人吉市の国民健康保険事業特別会計補正予算(第3号)は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算の補正)

第1条 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

平成28年2月29日提出

人吉市長 松岡隼人

第1表 歳入歳出予算補正

(単位：千円)

歳出款	項	補正前の額	補正額	計
1 総務費		80,542	147	80,689
	1 総務管理費	75,192	147	75,339
12 予備費		222,299	-147	222,152
	1 予備費	222,299	-147	222,152
歳出	合計	5,461,512	0	5,461,512

平成27年度

人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算

事項別明細書

1. 総括

歳入歳出補正予算事項別明細書

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
1 国民健康保険税	817,623	0	817,623
2 使用料及び手数料	500	0	500
3 国庫支出金	1,190,473	0	1,190,473
4 県支出金	277,068	0	277,068
5 療養給付費等交付金	189,845	0	189,845
6 前期高齢者交付金	1,021,484	0	1,021,484
7 共同事業交付金	1,109,278	0	1,109,278
8 財産収入	45	0	45
9 繰入金	372,954	0	372,954
10 繰越金	477,033	0	477,033
11 諸収入	5,209	0	5,209
歳入合計	5,461,512	0	5,461,512

(歳出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 総務費	80,542	147	80,689	0	0	0	147
2 保険給付費	3,224,838	0	3,224,838	0	0	0	0
3 後期高齢者支援金等	490,878	0	490,878	0	0	0	0
4 前期高齢者納付金等	322	0	322	0	0	0	0
5 老人保健拠出金	24	0	24	0	0	0	0
6 介護納付金	201,305	0	201,305	0	0	0	0
7 共同事業拠出金	1,119,103	0	1,119,103	0	0	0	0
8 保健事業費	43,625	0	43,625	0	0	0	0
9 基金積立金	46	0	46	0	0	0	0
10 公債費	2	0	2	0	0	0	0
11 諸支出金	78,528	0	78,528	0	0	0	0
12 予備費	222,299	-147	222,152	0	0	0	-147
歳出合計	5,461,512	0	5,461,512	0	0	0	0

2. 歳出

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1 一般管理費	73,229	147	73,376				147	2 給料	114	一般職給
								3 職員手当等	33	期末勤勉手当
計	75,192	147	75,339				147			

(款) 12 予備費

(項) 1 予備費

(単位：千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1 予備費	222,299	-147	222,152				-147			
計	222,299	-147	222,152				-147			

補正予算給与費明細書

1 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給与				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	(0) 8		29,391	16,217	45,608	9,833	55,441	
補正前	(0) 8		29,277	16,184	45,461	9,833	55,294	
比較	(0) 0		114	33	147	0	147	

※職員数の()書きは、短時間勤務職員分外書き。

職員手当 の内訳	区分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務 手当	時間外等 勤務手当	宿日直 手当	管理職 手当	期末勤勉 手当	退職手当	単身赴任 手当
		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
職員手当 の内訳	補正後	1,188		618	221	168	2,935			11,087		
	補正前	1,188		618	221	168	2,935			11,054		
	比較	0		0	0	0	0			33		

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説 明 (千円)	備 考
給 料	114	給与改定に伴う 増加分	114	給与改定率 0.43% 実施時期 平成27年4月1日	
職員手当	33	給与改定に伴う 増加分	33	期末勤勉手当 33	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与 (平成27年4月1日現在)

区 分		一般行政職
補 正 後 (※)	平均給料月額 (円)	272,133
	平均給与月額 (円)	295,914
	平均年齢 (歳)	40.2
補 正 前	平均給料月額 (円)	271,077
	平均給与月額 (円)	294,632
	平均年齢 (歳)	40.2

※給料月額、地域手当及び時間外等勤務手当を4月時において支給したものと積算。

イ 初任給

区 分	一般行政職 (円)	国 の 制 度
		一般行政職 (円)
高 校 卒	144,600	144,600
大 学 卒	176,700	176,700

ウ 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6月 (月分)	12月 (月分)			
補 正 後	(1.000)	(1.20)	(2.200)	有	
	1.975	2.225	4.200		
補 正 前	(1.000)	(1.150)	(2.150)	有	
	1.975	2.125	4.100		
国 の 制 度	(1.000)	(1.20)	(2.200)	有	
	1.975	2.225	4.200		

※支給率の () 書きは、短時間勤務職員分外書き。

