第二十六号様式

受付印	年　月　日 人吉市長殿

年度
償却資産申告書

※
所有者コード

所有者	1 住所（ふりがな） 又は納税通知書送付先	（電話　　）	3 個人番号又は法人番号		8 短縮耐用年数の承認	有・無
			4 事業種目 （資本金等の額）	（　　円）	9 増加償却の届出	有・無
			5 事業開始年月	年　月	10 非課税該当資産	有・無
	2 氏名（ふりがな） 法人にあってはその名称及び代表者の氏名	（屋号　　）	6 この申告に応答する者の係及び氏名	（電話　　）	11 課税標準の特例	有・無
					12 特別償却又は圧縮記帳	有・無
			7 税理士等の氏名	（電話　　）	13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法
					14 青色申告	有・無

資産の種類		取得価額 前年前に取得したもの（イ）	前年中に減少したもの（ロ）	前年中に取得したもの（ハ）	計（イ－ロ＋ハ）（ニ）
		十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円
1	構築物				
2	機械及び装置				
3	船舶				
4	航空機				
5	車両及び運搬具				
6	工具、器具及び備品				
7	合計				

15 人吉市内における事業所等資産の所在地	
16 借用資産（有・無）	貸主の名称等

資産の種類		評価額（ホ）	決定価格（ヘ）	課税標準額（ト）
		十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円
1	構築物			
2	機械及び装置			
3	船舶			
4	航空機			
5	車両及び運搬具			
6	工具、器具及び備品			
7	合計			

17 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家
18 備考（添付書類等）	