

令和8年度 人吉市会計年度任用職員「移動図書館巡回等業務」 募集要項

【勤務条件等】

1 雇用形態 パートタイム

2 勤務時間 8時45分～17時00分（休憩60分）
※週29時間、月17日以内となるよう調整
土曜、日曜、祝日の勤務有

3 休日等 週休2日以上 年末年始（12月29日～1月3日）
勤務時間に応じた年次有給休暇付与有 その他特別休暇有

4 加入保険等 雇用保険、健康保険、厚生年金保険、公務災害補償

5 任用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
※ただし、勤務成績が良好で予算措置が継続される場合には、選考等
の能力実証の結果再度の任用を行うことがあります。（再度任用の回
数は2回を上限）

6 主な業務内容 移動図書館巡回等業務及び図書館業務等補助
(変更の範囲) 変更なし

7 就業の場所 人吉市図書館（熊本県人吉市下城本町1578番地1）
(変更の範囲) 変更なし

8 報酬 月額 146,534円～162,025円
学歴、経験年数を考慮し、規則に基づき決定

9 通勤手当 有（通勤手当は通勤距離が2km以上の方に距離に応じて支給）

10 報酬支給日 末日〆、翌月15日支給

11 賞与 要件を満たした方に対し、規則に応じた額を支給

【募集内容】

資格要件	準中型自動車免許以上、準中型免許の限定解除者を含む パソコン（エクセル、ワード）の基本操作ができること
募集人数	1人
募集期間	令和8年1月26日（月）～令和8年2月12日（木） 窓口受付時間：午前8時30分～午後5時00分 (土曜、日曜、祝日含む)
申込先	人吉市図書館 (〒868-0015 熊本県人吉市下城本町1578番地1 人吉市カルチャーパレス2F図書館事務室内)
申込方法	以下の書類を添えて、期間内に申込先まで持参してください。（期限必着） ・履歴書（人吉市ホームページに掲載） ・エントリーシート（人吉市ホームページに掲載） ・ハローワーク経由の方は紹介状
試験日	令和8年2月22日（日）

	※時間・場所については、受付期間終了後に連絡します。
試験内容	書類審査及び面接
合格発表	合否の結果については、週明けに郵送にて発送します。
問合せ先	人吉市図書館 0966-24-3518