

平成29年9月

議 第 6 3 号

平成29年度

人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算書

議第63号

平成29年度 人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算（第1号）

平成29年度人吉市の国民健康保険事業特別会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ139,623千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ5,174,515千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

平成29年9月5日提出

人吉市長 松岡隼人

第1表 歳入歳出予算補正

歳 入		(単位：千円)		
歳 入 款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
3 国庫支出金		1,071,547	324	1,071,871
	2 国庫補助金	324,320	324	324,644
9 繰入金		376,490	2,822	379,312
	1 他会計繰入金	376,489	2,822	379,311
10 繰越金		230,001	136,477	366,478
	1 繰越金	230,001	136,477	366,478
歳 入 合 計		5,034,892	139,623	5,174,515

歳 出 款		(単位：千円)		
項		補 正 前 の 額	補 正 額	計
1 総務費		79,836	2,822	82,658
	1 総務管理費	74,456	2,822	77,278
11 諸支出金		3,303	18,279	21,582
	1 償還金及び還付加算金	3,302	16,381	19,683
	2 繰出金	1	1,898	1,899
12 予備費		146,197	118,522	264,719
	1 予備費	146,197	118,522	264,719
合 計		5,034,892	139,623	5,174,515

平成 2 9 年度

人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算

事項別明細書

1. 総括

歳入歳出補正予算事項別明細書

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
1 国民健康保険税	712,135	0	712,135
2 使用料及び手数料	500	0	500
3 国庫支出金	1,071,547	324	1,071,871
4 県支出金	261,401	0	261,401
5 療養給付費等交付金	111,647	0	111,647
6 前期高齢者交付金	1,136,889	0	1,136,889
7 共同事業交付金	1,129,023	0	1,129,023
8 財産収入	50	0	50
9 繰入金	376,490	2,822	379,312
10 繰越金	230,001	136,477	366,478
11 諸収入	5,209	0	5,209
歳入合計	5,034,892	139,623	5,174,515

(歳 出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 総務費	79,836	2,822	82,658	0	0	0	2,822
2 保険給付費	2,934,356	0	2,934,356	0	0	0	0
3 後期高齢者支援金等	454,028	0	454,028	0	0	0	0
4 前期高齢者納付金等	1,668	0	1,668	0	0	0	0
5 老人保健拠出金	13	0	13	0	0	0	0
6 介護納付金	188,432	0	188,432	0	0	0	0
7 共同事業拠出金	1,175,282	0	1,175,282	0	0	0	0
8 保健事業費	51,724	0	51,724	0	0	0	0
9 基金積立金	51	0	51	0	0	0	0
10 公債費	2	0	2	0	0	0	0
11 諸支出金	3,303	18,279	21,582	0	0	0	18,279
12 予備費	146,197	118,522	264,719	0	0	0	118,522
歳 出 合 計	5,034,892	139,623	5,174,515	0	0	0	139,623

2. 歳入

(款) 3 国庫支出金

(項) 2 国庫補助金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
2 国民健康保険制度 関係業務準備事業 費補助金	2,980	324	3,304	1 国民健康保険 制度関係業務 準備事業費補 助金	324	国民健康保険制度関係業務準備事業費補助金
計	324,320	324	324,644			

(款) 9 繰入金

(項) 1 他会計繰入金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 一般会計繰入金	376,489	2,822	379,311	1 一般会計繰入 金	2,822	職員給与費等繰入金
計	376,489	2,822	379,311			

(款) 10 繰越金

(項) 1 繰越金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
2 その他の繰越金	230,000	136,477	366,477	1 その他の繰越 金	136,477	その他の繰越金
計	230,001	136,477	366,478			

3. 歳出

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明		
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分		金 額	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他					
1 一般管理費	72,592	2,822	75,414				2,822	2 給料	1,440	一般職給	
								3 職員手当等	420	扶養手当	-192
										住居手当	243
										期末勤勉手当	369
								4 共済費	962	共済組合負担金	
計	74,456	2,822	77,278				2,822				

(款) 11 諸支出金

(項) 1 償還金及び還付加算金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明	
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分		金 額
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
3 償還金	2	16,381	16,383				16,381	23 償還金、利子及び割引料	16,381	国庫支出金精算金 5,747 県支出金精算金 674 療養給付費等交付金精算金 9,960
計	3,302	16,381	19,683				16,381			

(款) 11 諸支出金

(項) 2 繰出金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明	
				特 定 財 源			一般財源	区 分		金 額
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
1 一般会計繰出金	1	1,898	1,899				1,898	28 繰出金	1,898	一般会計繰出金
計	1	1,898	1,899				1,898			

(款) 12 予備費

(項) 1 予備費

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明	
				特 定 財 源			一般財源	区 分		金 額
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
1 予備費	146, 197	118, 522	264, 719				118, 522			
計	146, 197	118, 522	264, 719				118, 522			

補正予算給与費明細書

1 一般職

(1) 総括

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職 員 手 当 (千円)	計 (千円)			
補 正 後	(0) 8		30,222	17,109	47,331	9,743	57,074	
補 正 前	(0) 8		28,782	16,689	45,471	8,781	54,252	
比 較	(0) 0		1,440	420	1,860	962	2,822	

※職員数の()書きは短時間勤務職員分外書き、(())書きは任期付職員外書き。

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)	時間外等 勤務手当 (千円)	宿 日 直 手 当 (千円)	管 理 職 手 当 (千円)	期末勤勉 手 当 (千円)	退職手当 (千円)	単身赴任 手 当 (千円)
	補正後	798		1,161	272	168	2,935		0	11,775		0
	補正前	990		918	272	168	2,935		0	11,406		0
	比 較	△ 192	0	243	0	0	0	0	0	369	0	0

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説 明 (千円)	備 考
給 料	1,440	その他の増減分	1,440	人事異動による増減額 他会計への異動 (△ 2人) △ 6,060 他会計からの異動 (2人) 7,500 その他	
職員手当	420	その他の増減分	420	扶養手当 △ 192 期末勤勉手当 369 地域手当 0 単身赴任手当 0 住居手当 243 通勤手当 0 管理職手当 0	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区 分		一般行政職
平成29年7月1日現在	平均給料月額 (円)	318,225
	平均給与月額 (円)	356,703
	平均年齢 (歳)	41.8
平成29年1月1日現在	平均給料月額 (円)	291,300
	平均給与月額 (円)	323,636
	平均年齢 (歳)	38.2

イ 初任給

区 分	一般行政職 (円)	国 の 制 度
		一般行政職 (円)
高 校 卒	146,100	146,100
大 学 卒	178,200	178,200

ウ 級別職員数

区 分	一 般 行 政 職		
	級	職員数 (人)	
平成29年7月1日現在	7 級	()	()
	6 級	()	()
	5 級	(1)	(12.5)
	4 級	(3)	(37.5)
	3 級	(3)	(37.5)
	2 級	()	()
	1 級	(1)	(12.5)
	計	(8)	(100.0)
平成29年1月1日現在	7 級	()	()
	6 級	()	()
	5 級	()	()
	4 級	(3)	(37.5)
	3 級	(3)	(37.5)
	2 級	()	()
	1 級	(2)	(25.0)
	計	(8)	(100.0)

※職員数及び構成比の () 書きは、短時間勤務職員分外書き、(())書きは、任期付職員分外書き。

(級別の標準的な職務内容)

区 分	一 般 行 政 職
7 級	高度な知識経験を必要とする業務を所掌する部長の職務
6 級	部長、部次長、参事の職務
5 級	困難な業務を所掌する課長又は特に高度の知識経験を必要とする業務を処理する課長補佐の職務
4 級	課長、課長補佐、主幹、主席の職務
3 級	主任の職務
2 級	特に高度な知識経験を必要とする業務を行う主事、技師の職務
1 級	主事、技師の職務

エ 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支給率計（月分）	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6月（月分）	12月（月分）			
補 正 後	(1.050)	(1.20)	(2.25)	有	
	2.075	2.225	4.30		
補 正 前	(1.050)	(1.20)	(2.25)	有	
	2.075	2.225	4.30		
国 の 制 度	(1.050)	(1.20)	(2.25)	有	
	2.075	2.225	4.30		

※支給率の（ ）書きは、短時間勤務職員分外書き。

