

# 諸証明書交付申請書

熊本県人吉市長

あて

令和

年

月

日

この申請書を書いておられるあなた（申請者）の内容	住所			
	氏名	生年	明・大・昭・平	
		月日	・	
電話番号(携帯可) 昼間に連絡がとれる電話番号をご記入ください。				
どなたのが必要ですか	住所			
	ふりがな	生年	明・大・昭・平	
	氏名	月日	・	
必要な証明書の年度及び、必要数を記入してください。			所得証明書はどちらが必要ですか（○で囲む）	
内容			年度	部数
住民税関係	所得課税証明書			個人票 ・ 世帯票
	課税証明書			
【注意】世帯票は一部の内容が簡略化されています。				
固定資産税関係	資産評価証明			何に使われますか（○で囲む）
	資産公課証明			金融機関 年金申請 医療費助成
	名寄（なよせ）			保証人 扶養手続 施設入所
	専用住宅証明			奨学金 就学支援金 就学援助
	無資産証明			福祉関係 相続手続 狩猟税
	閲覧			法務局 裁判所 官公庁
納税関係	納税証明			指名願 確認 申告
	滞納なし証明			( ) のため
その他 ( )			( ) へ提出	
委任欄	私は、(住所) _____ を (氏名) _____ を 代理人と定めて、( ) の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 (住所) _____ (氏名) _____ 印			

(郵送の場合) この他に必要なもの

※ 手数料・・・証明書は1件300円。ただし、専用住宅証明のみ1件1,300円です。

定額（郵便）小為替(郵便局でご購入ください。)を同封してください。

※ 封筒・・・申請者のあて先を書いた返信用封筒（切手貼付）と本人確認書類（写）を同封してください。

年度の説明	令和4年度 所得（課税）証明 ⇒ (令和3年1月1日～12月31日の内容です。)
(記入例)	令和5年度 所得（課税）証明 ⇒ (令和4年1月1日～12月31日の内容です。)
	令和5年度 名寄・資産証明 ⇒ (令和5年1月1日現在の内容です。)
委任欄	請求者以外の証明書が必要な方は、 <b>委任者本人の委任状(自筆)</b> が必要です。

送付先 〒868-8601 熊本県人吉市西間下町7番地1 人吉市役所 税務課 まで

※税務課では、証明書交付申請時に、ご本人又は代理人の方の確認を行っております。

前画面から、各種証明書の交付申請の際の本人確認書類をご確認ください。

受付	部数	本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 個人番号カード	<input type="checkbox"/> 障害者手帳	<input type="checkbox"/> 特別永住者・在留カード
			<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> 住基カード	<input type="checkbox"/> その他	
			<input type="checkbox"/> 司法書士会員証・補助者証	NO.	¥	