

令和8年度 人吉市会計年度任用職員「機構集積支援員」
募集要項

【勤務条件等】

- 1 雇用形態 パートタイム
- 2 勤務時間 8：30～16：45（休憩60分）
※週29時間、月17日以内となるよう調整
- 3 休日等 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
勤務時間に応じた年次有給休暇付与有 その他特別休暇有
- 4 加入保険等 雇用保険、健康保険、厚生年金保険 公務災害補償
- 5 任用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
- 6 主な業務内容 農地利用状況調査と農地の利用意向調査の準備及び取りまとめ、農地
台帳整備・議事録編集補助等
- 7 就業の場所 農業委員会事務局（熊本県人吉市西間下町7番地1 2階 6番窓口）
- 8 報酬 **月額 146,534 円～159,481 円**
学歴、経験年数を考慮し、規則に基づき決定
- 9 通勤手当 有（通勤手当は通勤距離が2km以上の方に距離に応じて支給）
- 10 報酬支給日 末日、翌月15日支給
- 11 賞与 要件を満たした方に対し、規則に応じた額を支給

【募集内容】

資格要件	パソコン入力ができる方
募集人数	1人程度
募集期間	令和8年1月26日（月）～令和8年2月20日（金） 窓口受付時間：午前8時30分～午後5時15分 （土、日曜、祝日を除く）
申込先	農業委員会事務局 （熊本県人吉市西間下町7番地1 2階 6番窓口）
申込方法	以下の書類を添えて、期間内に申込先にお申し込みください。 ・履歴書 ・エントリーシート ・ハローワーク経由の方は紹介状
試験日	令和8年2月28日（土）午前10時から
試験会場	人吉市役所 2階 相談室2-2
試験内容	書類審査及び面接
合格発表	可否の結果については、週明けに郵送にて発送します。