

令和3年9月

議第59号

令和3年度

人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算書

議第59号

令和3年度 人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算（第1号）

令和3年度人吉市の国民健康保険事業特別会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ288,774千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ4,505,885千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

令和3年9月7日提出

人吉市長 松岡隼人

第1表 歳入歳出予算補正

歳 入		(単位：千円)		
款	項	補 正 前 の 額	補 正 額	計
7 繰入金		321,974	-4,137	317,837
	1 他会計繰入金	321,973	-4,137	317,836
8 繰越金		50,000	292,911	342,911
	1 繰越金	50,000	292,911	342,911
歳 入 合 計		4,217,111	288,774	4,505,885

歳 出 款		(単位：千円)		
項		補 正 前 の 額	補 正 額	計
1 総務費		114,896	-4,137	110,759
	1 総務管理費	109,943	-4,137	105,806
8 諸支出金		3,302	145	3,447
	2 繰出金	1	145	146
9 予備費		20,000	292,766	312,766
	1 予備費	20,000	292,766	312,766
歳 出 合 計		4,217,111	288,774	4,505,885

令和3年度

人吉市国民健康保険事業特別会計補正予算

事項別明細書

1. 総括

歳入歳出補正予算事項別明細書

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
1 国民健康保険税	659,675	0	659,675
2 一部負担金	400	0	400
3 使用料及び手数料	500	0	500
4 国庫支出金	600	0	600
5 県支出金	3,178,444	0	3,178,444
6 財産収入	5	0	5
7 繰入金	321,974	-4,137	317,837
8 繰越金	50,000	292,911	342,911
9 諸収入	5,513	0	5,513
歳入合計	4,217,111	288,774	4,505,885

(歳 出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 総務費	114,896	-4,137	110,759	0	0	0	-4,137
2 保険給付費	3,058,284	0	3,058,284	0	0	0	0
3 国民健康保険事業費納付金	971,922	0	971,922	0	0	0	0
4 共同事業拠出金	4	0	4	0	0	0	0
5 保健事業費	48,695	0	48,695	0	0	0	0
6 基金積立金	6	0	6	0	0	0	0
7 公債費	2	0	2	0	0	0	0
8 諸支出金	3,302	145	3,447	0	0	0	145
9 予備費	20,000	292,766	312,766	0	0	0	292,766
歳 出 合 計	4,217,111	288,774	4,505,885	0	0	0	288,774

2. 歳入

(款) 7 繰入金

(項) 1 他会計繰入金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 一般会計繰入金	321,973	-4,137	317,836	1 一般会計繰入金	-4,137	職員給与費等繰入金
計	321,973	-4,137	317,836			

(款) 8 繰越金

(項) 1 繰越金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 繰越金	50,000	292,911	342,911	1 繰越金	292,911	繰越金
計	50,000	292,911	342,911			

3. 歳出

(款) 1 総務費

(項) 1 総務管理費

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明		
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分		金 額	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他					
1 一般管理費	108,405	-4,137	104,268				-4,137	2 給料	-1,815	一般職給	
								3 職員手当等	-2,136	扶養手当	-450
										住居手当	-243
										通勤手当	-6
								期末勤勉手当	-1,017		
								児童手当	-420		
								4 共済費	-186	共済組合負担金	
計	109,943	-4,137	105,806				-4,137				

(款) 8 諸支出金

(項) 2 繰出金

(単位 : 千円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明	
				特 定 財 源			一般財源	区 分		金 額
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
I 一般会計繰出金	1	145	146				145	27 繰出金	145	一般会計繰出金
計	1	145	146				145			

(款) 9 予備費

(項) 1 予備費

(単位 : 千円)

(単位：十円)

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			節		説 明	
				特 定 財 源			一般財源	区 分		金 額
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
1 予備費	20,000	292,766	312,766				292,766			
計	20,000	292,766	312,766				292,766			

補正予算給与費明細書

1 一般職

(1) 総括

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職 員 手 当 (千円)	計 (千円)			
補 正 後	(3) 15	5,060	31,135	16,769	52,964	10,943	63,907	
補 正 前	(3) 15	5,060	32,950	18,485	56,495	11,129	67,624	
比 較	(0) 0	0	△ 1,815	△ 1,716	△ 3,531	△ 186	△ 3,717	

※職員数の()書きは、短時間勤務職員分外書き、(())書きは、任期付職員・常勤再任用分外書き。

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)	時間外等 勤務手当 (千円)	宿 日 直 手 当 (千円)	管 理 職 手 当 (千円)	期末勤勉 手 当 (千円)	退職手当 (千円)	単身赴任 手 当 (千円)
	補正後	1,170		903	194	168	2,043			12,291		
	補正前	1,620		1,146	200	168	2,043			13,308		
	比 較	△ 450		△ 243	△ 6	0	0			△ 1,017		

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	(0) 8		28,248	15,938	44,186	9,588	53,774	
補正前	(0) 8		30,063	17,654	47,717	9,774	57,491	
比 較	(0) 0		△1,815	△1,716	△3,531	△186	△3,717	

※職員数の()書きは、短時間勤務職員分外書き、(())書きは、臨時的任用職員・任期付職員・常勤再任用分外書き。

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)	時 間 外 等 勤 務 手 当 (千円)	宿 日 直 手 当 (千円)	管 理 職 手 当 (千円)	期末勤勉 手 当 (千円)	退職手当 (千円)	単身赴任 手 当 (千円)
	補正後	1,170		903	117	168	2,043			11,537		
	補正前	1,620		1,146	123	168	2,043			12,554		
	比 較	△450		△243	△6	0	0			△1,017		

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	(3) 7	5,060	2,887	831	8,778	1,355	10,133	
補正前	(3) 7	5,060	2,887	831	8,778	1,355	10,133	
比 較	(0) 0	0	0	0	0	0	0	

※職員数の()書きは、短時間勤務職員分外書き。

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)	時 間 外 等 勤 務 手 当 (千円)	宿 日 直 手 当 (千円)	管 理 職 手 当 (千円)	期末勤勉 手 当 (千円)	退職手当 (千円)	単身赴任 手 当 (千円)
	補正後				77					754		
	補正前				77					754		
	比 較				0					0		

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説 明 (千円)	備 考
給 料	△ 1,815	その他の増減分	△ 1,815	人事異動による増減額 他会計への異動 (△ 2人) △ 6,806 他会計からの異動 (2人) 4,991	
職員手当	△ 1,716	その他の増減分	△ 1,716	扶養手当 △ 450 住居手当 △ 243 通勤手当 △ 6 期末勤勉手当 △ 1,017	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区 分		一般行政職
令和3年7月1日現在	平均給料月額 (円)	294,875
	平均給与月額 (円)	332,946
	平均年齢 (歳)	39.0
令和3年1月1日現在	平均給料月額 (円)	297,877
	平均給与月額 (円)	335,526
	平均年齢 (歳)	42.1

イ 初任給

区 分	一般行政職 (円)	国 の 制 度
		一般行政職 (円)
高 校 卒	150,600	150,600
大 学 卒	182,200	182,200

ウ 級別職員数

区 分	一 般 行 政 職		
	級	職員数 (人)	
令和3年7月1日現在	7 級	()	()
	6 級	()	()
	5 級	()	()
	4 級	()	()
	3 級	2	25.0
	2 級	5	62.5
	1 級	1	12.5
	計	()	()
		8	100.0
令和3年1月1日現在	7 級	()	()
	6 級	()	()
	5 級	()	()
	4 級	()	()
	3 級	3	37.5
	2 級	5	62.5
	1 級	()	()
	計	()	()
		8	100.0

※職員数及び構成比の()書きは、短時間勤務職員分外書き。

(級別の標準的な職務内容)

区 分	一 般 行 政 職
7 級	高度な知識経験を必要とする業務を所掌する部長の職務
6 級	部長、部次長、参事の職務
5 級	困難な業務を所掌する課長又は特に高度の知識経験を必要とする業務を処理する課長補佐の職務
4 級	課長、課長補佐、主幹、主席の職務
3 級	主任の職務
2 級	特に高度な知識経験を必要とする業務を行う主事、技師の職務
1 級	主事、技師の職務

エ 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支給率計（月分）	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6月（月分）	12月（月分）			
補 正 後	(1.175)	(1.175)	(2.35)	有	
	2.225	2.225	4.45		
補 正 前	(1.175)	(1.175)	(2.35)	有	
	2.250	2.200	4.45		
国 の 制 度	(1.175)	(1.175)	(2.35)	有	
	2.225	2.225	4.45		

※支給率の（ ）書きは、再任用職員分外書き。