

令和7年度 人吉市会計年度任用職員「文化振興事業」  
募集要項

【勤務条件等】

- 1 雇用形態 パートタイム
- 2 勤務時間 7時00分～22時00分のうち、8時間15分以内（休憩60分）  
※週29時間、月17日以内となるよう調整
- 3 休日等 週休2日以上（土日・祝日の勤務有）  
勤務時間に応じた年次有給休暇付与有、その他特別休暇有
- 4 加入保険等 雇用保険、健康保険、厚生年金保険、公務災害補償
- 5 任用期間 令和7年7月1日～令和7年11月30日
- 6 主な業務内容 一般事務補助、文化振興事業（美展、音楽祭）に係る事務  
（変更の範囲）変更なし
- 7 就業の場所 人吉市カルチャーパレス（熊本県人吉市下城本町1578番地1）  
人吉スポーツパレス（熊本県人吉市下城本町1566番地1）  
（変更の範囲）変更なし
- 8 給与 月額 137,329円  
学歴、経験年数を考慮し、規則に基づき決定
- 9 通勤手当 有（通勤手当は通勤距離が2km以上の方に距離に応じて支給）
- 10 報酬支給日 末日、翌月15日支給
- 11 賞与 要件を満たした方に対し、規則に応じた額を支給

【募集内容】

|      |  |
|------|--|
| 資格要件 | パソコン入力（エクセル、ワード）ができる人  |
| 募集人数 | 1人   |
| 募集期間 | 令和7年5月28日（水）～令和7年6月11日（水）<br>窓口受付時間：午前8時30分～午後5時00分<br>※土曜、日曜も受付できます。  |
| 申込先  | 文化課文化政策係<br>（熊本県人吉市下城本町1578番地1<br>人吉市カルチャーパレス1F事務室内）   |
| 申込方法 | 以下の書類を添えて、期間内に申込先に持参または郵送でお申し込みください。（期限必着）<br>・履歴書（※人吉市ホームページから入手）<br>・エントリーシート（※人吉市ホームページから入手）<br>・ハローワーク経由の方は紹介状 |
| 試験日  | 令和7年6月22日（日）時間については、追って連絡します。  |
| 試験内容 | 書類審査及び面接   |
| 合格発表 | 合否の結果については、週明けに郵送にて発送します。  |