

諸証明書交付申請書

人吉市長 宛

令和 年 月 日

申請者	住所			
	ふりがな	生年 月日	昭 平	・
	氏名	電話 番号		

本人が申請する

代理で申請する

必要な方が自署してください

必要な方(委任欄)	私は、上記の者を代理人と定め、下記証明書の交付及び受領する権限を委任します。			
	住所 (自署)	※法人のみ必須		
	ふりがな	実印		
	氏名 (自署)			
	生年月日	明・大 昭・平	・	電話番号
★委任欄は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、 刑法第159条(私文書偽造等)又は同法第161条(偽造私文書等行使)の規定により罰せられます。				

郵送請求チェックシート

必要なもの

- 諸証明書交付申請書
- 手数料分の定額小為替 (一部300円) 専用住宅証明のみ1件1,300円
- 返信用封筒 (切手を貼り、宛先を記入)
- 本人確認書類の写し マイナンバーカード・免許証・在留カードなど

代理で申請する場合

- ・委任者本人による委任欄への記入(自署)が必要です。
- ・代理人(申請者)の本人確認書類の写しが必要です。

送付先

〒868-8601 熊本県人吉市西間下町7番地1 人吉市役所 税務課

所得課税証明・課税証明について

令和6年度 所得(課税)証明⇒(令和5年1月1日～12月31日の内容です。)

令和7年度 所得(課税)証明⇒(令和6年1月1日～12月31日の内容です。)

名寄・資産証明について

令和7年度 名寄・資産証明⇒(令和7年1月1日現在の内容です。)

必要なもの			所得証明書はどちらが必要ですか
内容	年度	部数	
住民税関係	所得課税証明	最新・年度分	個人票 ・ 世帯票 【注意】世帯票は一部の内容が 簡略化されています。
	課税証明	最新・年度分	
固定資産税関係	資産評価証明	最新・年度分	何に使われますか (○で囲む)
	資産公課証明	最新・年度分	扶養手続 金融機関
	名寄(なよせ)	最新・年度分	就学援助 登記手続
	専用住宅証明		ビザ・入管 確定申告
納税関係	納税証明	最新・年度分	官公庁 指名願
	滞納なし証明		
その他			その他()

受付	部数	本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書・在留カード <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 司法書士会員証・補助者証 <input type="checkbox"/> 宅地建物取引士証 <input type="checkbox"/> 土地家屋調査士会員証 <input type="checkbox"/> その他()
----	----	------	--

延長

リ-被災() 書類確認

NO.

¥