

諸証明書交付申請書

熊本県人吉市長 あて 令和 年 月 日

この申請書を書いておられるあなた（申請者）の内容	住所			
	氏名		生年	明・大・昭・平
			月日	・ ・
電話番号(携帯可) 昼間に連絡がとれる電話番号をご記入ください。		—		
どなたのが必要ですか	住所			
	ふりがな		生年	明・大・昭・平
	氏名		月日	・ ・
必要な証明書の年度及び、必要数を記入してください。		所得証明書はどちらが必要ですか（○で囲む）		
内容		年度	部数	
住民税関係	所得課税証明書		個人票 ・ 世帯票	
	課税証明書		【注意】世帯票は一部の内容が簡略化されています。	
固定資産税関係	資産評価証明		何に使われますか（○で囲む）	
	資産公課証明		金融機関 年金申請 医療費助成	
	名寄（なよせ）		保証人 扶養手続 施設入所	
	専用住宅証明		奨学金 就学支援金 就学援助	
	無資産証明		福祉関係 相続手続 狩猟税	
	閲覧		法務局 裁判所 官公庁	
	納税関係	納税証明		指名願 確認 申告
	滞納なし証明		() のため	
その他（ ）			() へ提出	
委任欄	私は、（住所） _____			
	（氏名） _____ を			
	代理人と定めて、〔 〕の交付請求及び受領に関する権限を委任します。			
	（住所） _____			
（氏名） _____ 印				

(郵送の場合) この他に必要なもの

※ 手数料・・・定額（郵便）小為替(郵便局でご購入ください。) 証明書は1件300円となります。

※ 封筒・・・申請者のあて先を書いた返信用封筒（切手貼付）と本人確認書類（写）を同封してください。

年度の説明	例：令和元年(平成31年)度 所得（課税）証明 ⇒（平成30年1月1日～12月31日の内容です。）
（記入例）	令和2年度 所得（課税）証明 ⇒（平成31年1月1日～令和元年12月31日の内容です。）
	令和2年度 名寄・資産証明 ⇒（令和2年1月1日現在の内容です。）
委任欄	請求者以外の証明書が必要な方は、 委任者本人の委任状(自筆) が必要です。

送付先 〒868-8601 熊本県人吉市西間下町118番地1 人吉市役所 税務課

※税務課では、証明書交付申請時に、ご本人又は代理人の方の確認を行っております。

前画面から、各種証明書の交付申請の際の本人確認書類をご確認ください。

受付		部数		本人確認	☐ 運転免許証 ☐ 個人番号カード ☐ 障害者手帳 ☐ 特別永住者・在留カード
				☐ 健康保険証 ☐ 住基カード ☐ その他	
				☐ 司法書士会員証・補助者証 NO. ￥	