

⑤のりしろ

矢印の↑⑤

⑧のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ

8 6 8 8 6 0 1

(受取人)
熊本県人吉市西間下町字永溝7番地1

人吉市役所
と納税(観光課)
ワンストップ
担当

②山折り

⑥ ↓ のりづけ

⑥のりしろ

⑦のりしろ

①山折り

おそれいますが
切手をお貼り
ください

④三折

【返信用封筒の作り方】
1. 山折り線を①→②
3. 送付するものを③→④の順に山折りします。
4. ⑦のりしろ、⑧のりしろ、⑨のりしろ部分をのりづけします。
5. きちんと封かんされます。

【ご注意ください】
・同封書類は、封筒と一緒にのりしろ部分をのりづけします。
・封筒をお願ひいたします。
・封筒作成の際、同封書類に糊が付き着しない様、
お願ひいたします。

(差出人)
氏名 住所 〒

ワンストップ
担当

内容物のチェック欄
☐ 申請書
☐ 個人番号確認書類 (コピー)
☐ 本人確認書類 (コピー)

※令和6年1月10日(水)必着【令和5年1月1日～12月31日までの寄附】
※ワンストップ特例申請書の送付以外用途には、使用しないでください。
※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便の到着確認が必要な方は簡易書留
で郵送ください。

③山折り

③山折り

⑨ ← のりづけ

⑨のりしろ