

記入例(代理人申請用)

諸証明書交付及び閲覧申請書

人吉市長 様

令和〇〇年〇〇月〇〇日

窓口に来られた人	住所 人吉市麓町〇〇番地		
	ふりがな ひとよし たろう	生年月日	明・大・昭・平
	氏名 人吉 太郎		〇〇・〇〇・〇〇
どなたのが必要ですか	☐ 同上 (窓口に来られた人の分が必要であれば左口にチェック)		
	住所 人吉市麓町〇〇番地		
	ふりがな ひとよし はなこ	生年月日	明・大・昭・平
氏名 人吉 花子	〇〇・〇〇・〇〇		
必要なもの			
内容		年度	部数
住民税関係	所得課税証明	5	1
	課税証明		
固定資産税関係	資産評価証明		
	資産公課証明	5	1
	名寄(なよせ)		
	専用住宅証明		
	無資産証明		
	閲覧		
納税関係	納税証明		
	滞納なし証明		
その他 ()			
委任欄	私は (人吉 太郎) を代理人と定め、 ※委任者の自書によること 上記証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。		
	住所 人吉市麓町〇〇番地	氏名 人吉 花子	人吉 印

受付		部数	
----	--	----	--

(本人確認)

- ☐ 運転免許証
- ☐ 健康保険証
- ☐ 個人番号カード
- ☐ 障害者手帳
- ☐ 住基カード
- ☐ 聞き取り調査

- ☐ 特別永住者証明書・在留カード
- ☐ その他

☐ 延長

☐ 司法書士会員証・補助者証

NO.

¥