

令和7年度 人吉市会計年度任用職員「賦課事務補助員」募集要項 A

【勤務条件等】

- 1 雇用形態 フルタイム
- 2 勤務時間 8：30～17：15（休憩60分）
- 3 休日等 土曜日、日曜日、祝日
- 4 服務 年次有給休暇 5日
- 5 加入保険等 雇用保険、公務災害補償、健康保険、厚生年金保険
- 6 任用期間 令和8年1月1日～令和8年3月31日（1名）
※この期間をもって任用は終了し、再度の任用をすることはありません。
- 7 主な業務内容 市県民税賦課事務補助
（変更の範囲）変更なし
- 8 就業の場所 人吉市役所 市民部税務課諸税係（人吉市西間下町7番地1）
（変更の範囲）変更なし
- 9 報酬 月額 183,500円
（勤務しなかった時間数に応じて減額する）
（1日あたりの勤務時間数を超えて勤務した場合は、時間外勤務手当を支給）
- 10 通勤手当 有（通勤手当は通勤距離が2km以上の方に距離に応じて支給）
- 11 報酬支給日 毎月末日締め、翌月15日支給
- 12 賞与 要件を満たした方に対し、規則に応じた額を支給

【募集内容】

資格要件	エクセル、ワードが使える方
募集人数	1人
募集期間	令和7年12月1日～令和7年12月11日 窓口受付時間：午前8時30分～午後5時15分 （土、日曜、祝日を除く）
申込先	人吉市役所1階 税務課（3番窓口）
申込方法	郵送または持参（郵送の場合は令和7年12月11日（木）必着） 以下の書類を添えて、期間内に申込先にお申し込みください。 ・履歴書 ・エントリーシート ・ハローワークの紹介状
試験日	令和7年12月13日（土）午前9時から
試験内容	書類審査及び面接
合格発表	可否の結果については、個別にお知らせします。