諸証明書交付申請書

熊本県人吉市長　あて　　令和　　年　　月　　日

この申請書を書いておられるあなた（申請者）の内容	住所			
	氏名		生年月日	明・大・昭・平　・　・
	電話番号(携帯可）昼間に連絡がとれる電話番号をご記入ください。			
どなたのが必要ですか	住所			
	ふりがな		生年月日	明・大・昭・平　・　・
	氏名			

必要な証明書の年度及び、必要数を記入してください。

	内容	年度	部数
住民税関係	所得課税証明書		
	課税証明書		
固定資産税関係	資産評価証明		
	資産公課証明		
	名寄（なよせ）		
	専用住宅証明		
	無資産証明		
	閲覧		
納税関係	納税証明		
	滞納なし証明		
その他（　　）			

所得証明書はどちらが必要ですか（〇で囲む）

個人票　・　世帯票

【注意】世帯票は一部の内容が簡略化されています。

何に使われますか（〇で囲む）

金融機関	年金申請	医療費助成
保証人	扶養手続	施設入所
奨学金	就学支援金	就学援助
福祉関係	相続手続	狩猟税
法務局	裁判所	官公庁
指名願	確認	申告

（　　）のため

（　　）へ提出

委任欄

私は、（住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　を

代理人と定めて、〔　　〕の交付請求及び受領に関する権限を委任します。

（住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　印

（郵送の場合）この他に必要なもの

※　手数料・・・定額（郵便）小為替(郵便局でご購入ください。）証明書は1件300円となります。

※　封　筒・・・申請者のあて先を書いた返信用封筒（切手貼付）と本人確認書類（写）を同封してください。

年度の説明 （記入例）	**令和３年度　所得（課税）証明**　⇒（令和2年1月1日～12月31日の内容です。） **令和４年度　所得（課税）証明**　⇒（令和3年1月1日～12月31日の内容です。） **令和４年度　名寄・資産証明**　⇒（令和4年1月1日現在の内容です。）
委任欄	請求者以外の証明書が必要な方は、**委任者本人の委任状(自筆)**が必要です。

送付先　〒８６８－８６０１　熊本県人吉市西間下町７番地１　人吉市役所　税務課　まで

※税務課では、証明書交付申請時に、ご本人又は代理人の方の確認を行っております。

前画面から、各種証明書の交付申請の際の本人確認書類をご確認ください。

受付		部数	

本人確認　□　運転免許証　□　個人番号ｶｰﾄﾞ　□　障害者手帳　□特別永住者・在留ｶｰﾄﾞ

□　健康保険証　□　住基ｶｰﾄﾞ　□　その他

□　司法書士会員証・補助者証　NO.　　¥