

**記載例**

戸籍関係請求用紙（郵送請求用）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住所	〒 〇〇〇—〇〇〇〇 東京都千代田区1丁目1番1号		
氏名	熊本 城子	必要な方との関係（続柄） <input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
生年月日	明・大・昭・平・令〇〇年〇〇月〇〇日	昼間の連絡先	自宅（ ） — 携帯他（###）####—####

■どなたのものが必要ですか？

本籍（人吉市の本籍をご記入ください） 人吉市願成寺町56864番地	刀がす 筆頭者氏名 くまもと たろう 熊本 太郎 明 大 昭・平・令 年 月 日生 ◎筆頭者は亡くなくても変わりません。
必要な方の氏名（個人事項証明、抄本、附票の一部、身分証明を請求される時） 熊本 太郎 明・大・昭・平・令 年 月 日生	

■何が、何通必要ですか？

	全部事項証明（謄本）	個人事項証明（抄本）	手数料
戸籍	2 通	通	450円
除籍	通	通	750円
改製原	通	通	750円
戸籍附票	通	1 通	300円
身分証明		通	300円
（ ）	通	通	

市区町村によって異なる場合がありますので、事前にご確認ください。

■何に使いますか？

戸籍の例) パスポート申請/〇と△が夫婦であったことがわかるもの/〇〇の出生～死亡まで/〇〇の（死亡、婚姻等）の記載のあるもの  
太郎の出生から死亡までを各2通

附票の例) □町～△町までの住所のつながりが載っているもの(市区町村によっては、複数になる場合があります)  
太郎の熊本市手取本町から死亡までの住所が分かるものを1通

■相続の場合は必ず記入してください。

（ ）の死亡に伴う手続きで、（ ）歳から（ ）歳までのものが、各（ ）通必要

死亡した人の出生までさかのぼったものが、各（ ）通必要

（ ）と（ ）の関係がわかるものが、各（ ）通必要

請求者が直系または必要な方の配偶者でない場合、提出先である金融機関等の支店までご記入ください。  
(例：〇〇銀行 □□支店)

■備考

2週間以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。  
令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 目黒区 役所・役場に 死亡 届を提出

※請求される場合は、身分証明書のコピーを同封してください。（例：運転免許証、保険証等）

※返送先の住所・氏名を記入し、切手を貼った返信用封筒を同封してください。

※手数料は郵便局の定額小為替でお願いします。（印紙、切手不可）