

# 令和元年度 人吉市職員採用試験（障がい者対象）要項

## 1 試験職種、採用予定人員及び受験資格

### (1) 基本事項

試験職種	試験区分	採用予定人数	受験資格
一般事務 (障がい者対象)	高等学校 卒業程度	1人程度	昭和59年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人で、下記のア・イの要件をすべて満たす人
ア 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳又は療育手帳の交付を受けている人			
イ 自力による通勤ができ、かつ、介護者なしに職務遂行ができる人			

### (2) 欠格条項

次に該当する人は、受験できません。

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 人吉市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

エ 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

### (3) 採用後に従事する業務（配属先：市長部局及び各委員会事務局等）

主に、一般事務等の業務

## 2 試験

試験は、第1次試験及び第2次試験とし、その他資格調査等を行います（点字による受験も可能です）。試験を途中で棄権した人は、不合格となります。

試験	日時	試験会場
第1次試験	令和元年10月27日（日） 午前8時15分集合	人吉市役所仮本庁舎1階 （人吉市下城本町1578番地1） ※人吉市カルチャーパレス内
第2次試験	令和元年11月23日（土） または11月24日（日） ※日時等の詳細については別途1次試験合格者へ通知	人吉市役所仮本庁舎1階 （人吉市下城本町1578番地1） ※人吉市カルチャーパレス内

(1) 第1次試験の種類及び内容

ア 試験の種類・内容

試験科目	内容
教養試験	社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題（20題）及び文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（20題）についての筆記試験 (マークシート式 40題 ※120分) ※点字試験の場合、180分
性格特性検査	公務員に求められる六つの資質について、性格特性をみる(ストレス耐性もチェック)検査 (マークシート式 150題 ※20分) ※点字検査の場合、30分

イ 第1次試験（筆記試験）当日の注意事項

- ・試験開始時間に遅れた場合は、受験できないことがあります。
- ・携行品は、受験票、写真票（写真貼付済のもの）、HB鉛筆、消しゴム。
- ・時計を持参する場合は計時機能だけのものに限りません。携帯電話は時計の代用品として使用できません。時計は試験中にアラームが鳴らないよう注意してください。
- ・服装は平常服で受験していただいて結構ですので、気候に合わせた服装でお越しください。

(2) 第2次試験の内容（第1次試験合格者のみ）

試験科目	内容
作文試験	公務員として必要な文章による表現能力についての筆記試験 (記述式 字数制限なし 60分)
人物試験	人柄等についての面接試験

(3) その他

資格調査	受験資格の有無、試験申込書記載事項の真否等についての調査
身体検査	職務遂行に必要な健康度についての検査

(4) 合格発表 ※市ホームページでも「お知らせ」を掲載します。

第1次試験	郵送による通知（11月上旬頃までに）及び市役所前掲示板（カルチャーパレス前掲示板）に公告
第2次試験	時期及び方法は試験当日に告知

**3 申込方法** ※申込みは、直接持参、郵送、電子申請（インターネット）の方法があります。

- 申込みを、直接持参または郵送で行う場合 →下記（１）、（２）へ
- 申込みを、電子申請で行う場合 →下記（２）へ

（１）受験申込書入手（下記のいずれかの方法にて）

窓口	総務課職員係（仮本庁舎 2階 ※カルチャーパレス内）で入手
郵送請求	① 返送用封筒を作成 [作り方] 返送先を明記した定型サイズ（長さ 14 cm～23.5 cm、幅 9 cm～12 cm）封筒に、9 2円（※）切手を貼る。 ※急ぎの場合は速達料金分を追加 ② 上記①を折りたたみ、封筒（サイズ自由）に入れて、下記（３）宛てに郵送請求 ※表面には、受験職種及び「採用試験申込書請求」と朱書きすること。
ダウンロード	人吉市ホームページからダウンロードし、 <u>A4サイズ用紙</u> （普通紙で可）に印刷

（２）申込み

方法	手 続 き	受験票について
持参または郵送	いずれの場合も、①受験申込書、②8 2円切手を貼り返送先宛名を明記した定型サイズ（長さ 14 cm～23.5 cm、幅 9 cm～12 cm）封筒を提出または郵送してください。 [郵送申込みの場合] 送付用封筒の表面に「採用試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便で送付 <b>※ 【別紙 一般事務（障がい者対象）】及び身体障害者手帳等の写しを申込書と併せて提出してください。</b>	受付期間終了後、受験票と写真票が届きます。
電子申請	<b>8月19日以降、人吉市のホームページ（<a href="https://www.city.hitoyoshi.lg.jp">https://www.city.hitoyoshi.lg.jp</a>）にアクセスしてください。</b> （トップページ⇒くらしの情報⇒よろず申請本舗） 詳しくは、別紙《インターネット操作方法》を参照 ※ プリンタが使用できない方は利用できません。 ※ パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。また、予期せぬ機器停止や通信障害等によるトラブルについては、責任を負いかねます。早めにお申し込みください。 <b>※ 申込みと併せて【別紙 一般事務（障がい者対象）】を提出していただく必要があります。様式は、上記にアクセスしていただき、手続き申込画面からダウンロードが可能です。入力後、総務課代表アドレス（<a href="mailto:soumu@hitoyoshi.kumamoto.jp">soumu@hitoyoshi.kumamoto.jp</a>）へ送信してください。</b> <b>※ 第1次試験当日に身体障害者手帳等の写しを提出してください。</b>	受付期間終了後、インターネット経由で受験票・写真票が届きます。 ↓ A4サイズの厚紙（官製はがき程度の厚さ）に印刷 ↓ 切り取り線で、受験票・写真票を切り離す。

**※身体障害者手帳等の写しが提出されない場合は、受験資格を失いますので御注意ください。**

※試験日の1週間前までに受験票・写真票が届かない（持参・郵送の場合）、又は印刷できない（電子申請の場合）場合は御連絡ください。

### (3) 受付期間と申込先

受付期間	★郵送または持参の場合 令和元年8月19日(月)～9月6日(金) ※郵送の場合は必着 窓口受付時間：午前8時30分～午後5時15分(土、日曜除く)
	★電子申請 令和元年8月19日(月)～9月6日(金) 午後11時59分まで
申込先	〒868-8601 人吉市下城本町1578番地1 人吉市総務部総務課

#### 4 試験結果の開示

試験の結果について、合格者を公告した日の翌日から起算して60日以内に本人から開示の請求があった場合は、その成績等を開示します。詳しくは試験後にお問い合わせいただくか、ホームページをご覧ください。

#### 5 採用

- ・令和2年4月1日採用予定ですが、状況により本人の同意を得て、予定日より前に採用する場合があります。
- ・日本国籍を有しない人については、「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わることができない」とする公務員に関する基本原則に基づいた任用を行います。

#### 6 初任給

人吉市職員の給与に関する条例の規定に基づき、次の金額を基準とし、**学歴や経験等を換算して決定**します。また、条例の規定による各種手当も支給します。

※高卒程度 18歳基準 1級5号給 (148,600円)

#### 7 その他

・災害時の対応や地域貢献の観点から、**特段の事情がない限りは、採用後は市内に居住できることが望ましい**です。

#### 8 問い合わせ先

人吉市総務部総務課職員係 [電話(0966)22-2111(内線2112)]